

Alternative zur Word Quellenverwaltung

Alternative zur Word Quellenverwaltung

Es gibt zur Word Quellenverwaltung einige alternative Möglichkeiten sich Quellen zu merken und diese dann nach APA oder Harvard als Literaturverzeichnis ausgeben zu lassen. Hier möchte ich die Internet-Anwendung „**scribbr**“ vorstellen. [Scribbr](#) wird also über das Internet aufgerufen. Möchte man die Daten, also die Quellen speichern, muss man sich anmelden. Für die Nutzung des sogenannten „APA- oder Harvard-Generators“ entstehen keine Kosten.

Welche Quellentypen kann man einpflegen

Für den APA-Zitierstil sind zunächst sichtbar sind die 5 Quelltypen Buch, Webseite, Artikel aus Fachzeitschrift, Kapitel eines Sammelbands und Zeitungsartikel. Hinter der Möglichkeit „Sonstige ...“ auszuwählen befinden sich 44 weitere Quelltypen. Also ein Vielfaches was Word bietet.

Für den Zitierstil Harvard werden die 7 Quelltypen Buch, Internetquelle, Kapitel aus Sammelband, Fachzeitschrift, Zeitungsartikel, Abschlussarbeit und Duden angezeigt. Über die Auswahl "Sonstige" werden noch 4 weitere Quelltypen angezeigt.

Wie pflegt man ein Buch ein

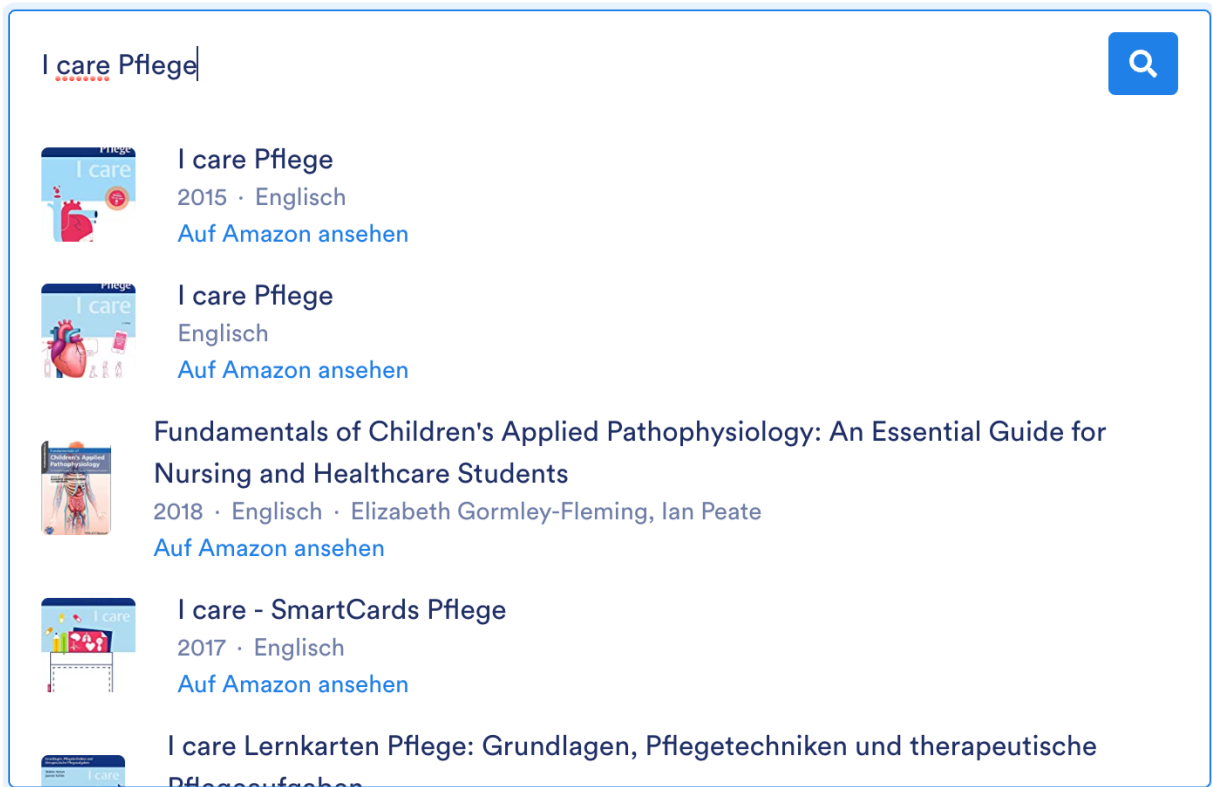
Komplettes Buch oder Sammelband

Zitiere ein Buch einfach mit: Titel, ISBN oder EAN



Während man in der Word Quellenverwaltung alle notwendigen Informationen zum Buch eingibt, kann man hier entweder den Titel, die ISBN oder EAN des Buches eingeben. Daraufhin wird das Buch gesucht. Gibt es z.B. mehrere Auflagen des Buches, weil man über den Titel gesucht hat, werden alle möglichen Kandidaten angezeigt und man kann dann das gewünschte Exemplar auswählen (siehe Beispiel: I care Pflege). Sollten notwendige Informationen nicht vorhanden sein, könnten diese manuell nachgepflegt werden. Bei Büchern kann dies die Auflage betreffen, während alle anderen Informationen bereits vorhanden sind. Bestätigt man jetzt mit „Speichern“ wird sofort das Literaturverzeichnis aller bisher eingepflegten Quellen angezeigt.

Alternative zur Word Quellenverwaltung

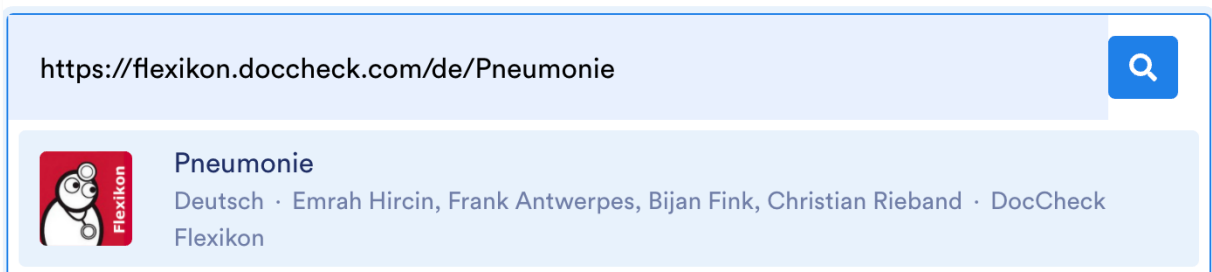


The screenshot shows a search engine interface with the search term "I care Pflege" entered in the top search bar. Below the search bar, there are five search results, each with a small book cover icon, the title, author information, and a link to view the item on Amazon.

- I care Pflege**
2015 · Englisch
[Auf Amazon ansehen](#)
- I care Pflege**
Englisch
[Auf Amazon ansehen](#)
- Fundamentals of Children's Applied Pathophysiology: An Essential Guide for Nursing and Healthcare Students**
2018 · Englisch · Elizabeth Gormley-Fleming, Ian Peate
[Auf Amazon ansehen](#)
- I care - SmartCards Pflege**
2017 · Englisch
[Auf Amazon ansehen](#)
- I care Lernkarten Pflege: Grundlagen, Pflegetechniken und therapeutische Pflegemaßnahmen**

Wie pflegt man eine Internetquelle (Webseite) ein

Webseite oder Online-Artikel



The screenshot shows a search engine interface with the URL "https://flexikon.doccheck.com/de/Pneumonie" entered in the search bar. Below the search bar, there is one search result with a logo icon, the title "Pneumonie", and author information.

- Pneumonie**
Deutsch · Emrah Hircin, Frank Antwerpes, Bijan Fink, Christian Rieband · DocCheck Flexikon

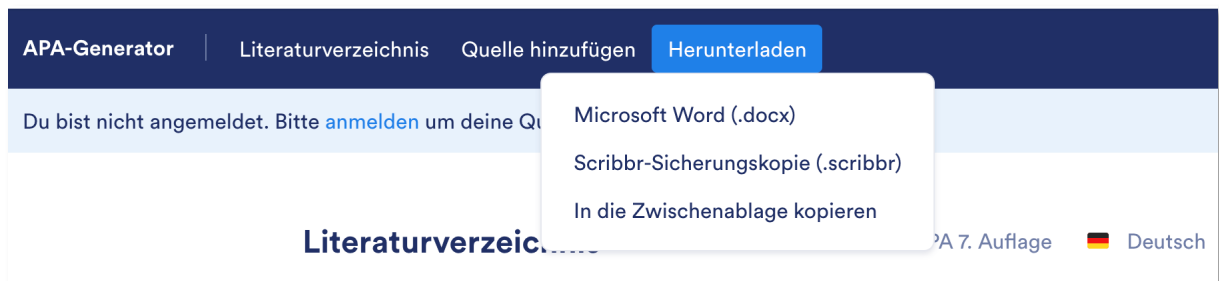
Um die Quelle einer Webseite einzupflegen gibt man die URL ein und betätigt den „Suchen“ Button. Am Beispiel der Suche nach Pneumonie auf der Webseite flexikon.doccheck werden alle Informationen außer das Erscheinungsdatum gefunden. Über eine eigene Recherche findet man das Datum und kann dies manuell nachtragen. Jetzt kann man die „Quelle speichern“ und diese Quelle steht ebenfalls im Literaturverzeichnis zur Verfügung.

Alternative zur Word Quellenverwaltung

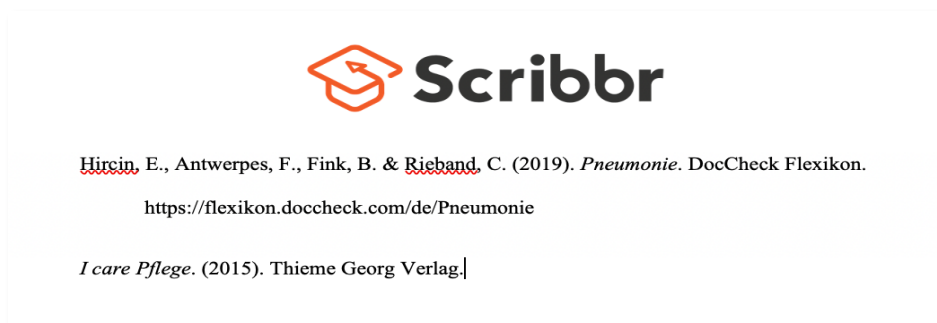
Wie bekomme ich das Literaturverzeichnis in mein Dokument



Über den Punkt „Herunterladen“ bietet scribbr die Möglichkeit das Literaturverzeichnis in ein Word Dokument herunterzuladen oder eine scribbr-Sicherungskopie zu erstellen



Möchte man alle in scribbr gesammelten Quellen übernehmen, müssen diese vorher angehakt werden. Über die Auswahl „Microsoft Word (.docx) wird eine Datei heruntergeladen, aus welcher man die Daten kopieren kann.



Einfacher geht es über den Punkt „In die Zwischenablage“, da man in Word dann einfach über „Einfügen“ (Strg + v) die Daten in das Word Dokument kopiert.

Für den APA-Generator wie auch für den Harvard-Generator ist aber ebenfalls möglich jeden einzelnen Literaturverzeichniseintrag zu kopieren. Die Daten werden in die Zwischenablage übernommen und können in ein Dokument eingefügt werden. Diese Methode könnte auch für Nutzer anderer Textverarbeitungsprogramme interessant sein. Was beim APA-Generator nicht funktioniert ist das Einrücken der in der zweiten Zeile fortgesetzten Informationen.